

Утверждено приказом директора
МБУ центр социальной помощи
семье и детям «Семья»
Корочанского района
приказ № 190/1-ОД
дот «06» сентября 2022 г.



В.И.Кондратенко

ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделении социального сопровождения семьи с детьми –
социальная гостиница для семьи с детьми
муниципального бюджетного учреждения
центр социальной помощи семье и детям «Семья»
Корочанского района**

Утверждено приказом директора
МБУ центр социальной помощи
семье и детям «Семья»
Корочанского района
приказ № 190/1-ОД
от «06» сентября 2022 г.

_____ В.П.Кондратенко

ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделении социального сопровождения семьи с детьми –
социальная гостиница для семьи с детьми
муниципального бюджетного учреждения
центр социальной помощи семье и детям «Семья»
Корочанского района**

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении социального сопровождения семьи с детьми -
социальная гостиница для семьи с детьми
муниципального бюджетного учреждения
центр социальной помощи семье и детям «Семья»
Корочанского района

1. Общие положения

1.1. Отделение социального сопровождения семьи с детьми - социальная гостиница для семьи с детьми (далее по тексту – отделение социального сопровождения) является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения центр социальной помощи семье и детям «Семья» Корочанского района (далее - МБУ ЦСПСиД «Семья» Корочанского района) и действует на основании Устава учреждения, настоящего Положения.

1.2. Отделение социального сопровождения семьи с детьми включает в себя работу по предоставлению социальных услуг семьям с детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, а также предоставление услуг социальной гостиницы семьям с детьми (предоставления временного жилья семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации).

1.3. Отделение по всем вопросам своей деятельности непосредственно подчиняется директору МБУ ЦСПСиД «Семья» Корочанского района и заместителю директора по воспитательной и реабилитационной работе.

1.4. Отделение возглавляет заведующий, назначаемый директором МБУ ЦСПСиД «Семья» Корочанского района. На период его временного отсутствия директор учреждения своим приказом назначает исполняющего обязанности заведующего отделением.

1.5. В своей деятельности отделение руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Уставом МБУ ЦСПСиД «Семья» Корочанского района, настоящим положением, приказами директора МБУ ЦСПСиД «Семья» Корочанского района;
- «Кодексом этики социального работника и социального педагога», «Кодексом этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания»;

1.6. Деятельность отделения социального сопровождения строится на основе сотрудничества с различными государственными, муниципальными учреждениями и предприятиями, общественными, благотворительными и другими организациями, фондами.

2. Основные направления деятельности
отделения социального сопровождения

2.1. Основной целью отделения социального сопровождения является

помощь в решении медицинских, психологических, педагогических, правовых и бытовых проблем, повышение качества их жизни, уровня социального обслуживания и преодоления семейного неблагополучия, трудной жизненной ситуации.

2.2. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

2.3. Обеспечение защиты прав и законных интересов семьи и несовершеннолетних детей.

2.4. Изучение, внедрение и распространение эффективных инновационных методов и форм работы с несовершеннолетними и семьями.

2.5. Пропаганда здорового образа жизни, проведение мероприятий по профилактике употребления наркотиков, алкоголя, по профилактике суицидального поведения.

3. Основные задачи отделения социального сопровождения.

3.1. Выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации.

3.2. Оказание помощи разным типам семей и всесторонней поддержки семьям с детьми на основе выявления семейного неблагополучия с помощью различных технологий, разработки программы реабилитации, повышения ответственности родителей за воспитание детей.

3.3. Предоставление социальных услуг семьям и несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации.

3.4. Социальное сопровождение семей (содействие в предоставлении бытовых, медицинских, педагогических, психологических и правовых услуг) путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия.

3.5. Консультирование получателей социальных услуг по вопросам реализации действующего законодательства по поддержке семей с детьми.

3.6. Проведение психолого-педагогического обследования, направленного на установление форм и степени социальной адаптации.

3.7. Разработка индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

3.8. Организация и проведение социального патронажа семей, находящихся в социально опасном положении.

3.9. Доставка детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, изъятых из семей, беспризорных детей на реабилитацию в детские специализированные учреждения системы социальной защиты населения и обратно.

3.10. Проведение материально-бытового обследования условий проживания и информирование семей, воспитывающих двух и более одновременно родившихся несовершеннолетних детей, о праве на меры государственной поддержки.

3.11. Информирование семей с детьми о типах оздоровительных учреждений, расположенных на территории области, на базе которых возможно организация отдыха и оздоровления детей.

3.12. Помощь в оформлении документов на предоставление государственной поддержки на организацию отдыха и оздоровление детей.

3.13. Ведение регистра получателей социальных услуг в части компетенции отделения;

4. Категории граждан, обслуживаемых в отделении

4.1. Социальное сопровождение осуществляется на основании анализа обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности в отношении следующих семей:

- семей, воспитывающих детей-инвалидов;
- многодетных семей;
- семей, допускающих жестокое обращение с несовершеннолетними, насилие в семье (физическое, психическое, сексуальное);
- семей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в КДН и ЗП, ПДН ОМВД ;
- семей, не имеющих средств к существованию;
- семей, где родители или законные представители не исполняют свои обязанности по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетних детей (отсутствие у ребенка необходимой одежды, регулярного питания, несоблюдение санитарно – гигиенических условий проживания);
- семей, в которых имеется конфликт родителей с детьми с алкогольной, наркотической зависимостью, угрожающей жизни и здоровью детей.

4.3. Услуги социальной гостиницы предоставляются гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, не имеющие установленных медицинских противопоказаний к приему в учреждение соответствующего типа и проживающие на территории Белгородской области.

Противопоказаниями к принятию на обслуживание являются:

- тяжелые психические расстройства и психические заболевания в стадии обострения (в том числе выраженные нарушения развития и поведения);
- карантинные и инфекционные заболевания;
- бактерионосительство;
- активные формы туберкулеза;
- иные тяжелые заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения (в том числе эпилептические припадки с изменением личности и поведения, злокачественные новообразования в активной фазе, острые и декомпенсированные состояния и др.).

5. Социальные услуги, предоставляемые в отделении социального сопровождения

5.1. В отделении предоставляются следующие виды социальных услуг:

- социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

- социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

- социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

- социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

- срочные социальные услуги в целях оказания неотложной помощи осуществляются в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

5.2. Социальная гостиница предоставляет получателям социальных услуг комнату с необходимой мебелью, спальное место в комнате с постельными принадлежностями и кухню-столовую на срок, определяемый периодом реабилитации получателя социальных услуг.

6. Условия предоставления социальных услуг в отделении

6.1. Основанием для постановки семьи на социальное сопровождение является:

- письменное или в электронной форме заявление родителя (законного представителя несовершеннолетнего);

- сообщение, поступившее от органов и учреждений системы профилактики, органов местного самоуправления, общественных объединений;

- обращение иных граждан в интересах несовершеннолетнего.

6.2. Предоставление услуг социальной гостиницы производится на основании: личного заявления, заключения специалиста по социальной работе, направление органов социальной защиты населения, опеки и попечительства, образования, здравоохранения и внутренних дел, а также общественных организаций и объединений;

6.3. Услуги по социальному сопровождению, в том числе услуги социальной гостиницы предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Учреждением и гражданином или его законным представителем

6.4. Основанием для прекращения услуг по социальному сопровождению семьи является: стабильная положительная динамика в реализации ИП ССС; переезд семьи за пределы муниципального района; совершеннолетие ребенка; постановка семьи на учет, находящихся в СОП (Постановление КДН и ЗП). нарушение получателем социальных услуг (законным представителем) условий, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг, в том числе правил проживания в социальной гостинице; смерть получателя социальных услуг; осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

6.5. Услуги по социальному сопровождению предоставляется Учреждением бесплатно на основании договоров о социальном сопровождении или предоставления услуг социальной гостиницы, заключаемого между Учреждением и гражданином, в соответствии с индивидуальной программой социального сопровождения.

6.6. Срок предоставления услуг по социальному сопровождению определяется периодом, необходимым для комплексной реабилитации и стабилизации социальных условий получателя социальных услуг и отражается в индивидуальной программе социального сопровождения.

6.7. За семьей, находящейся на социальном сопровождении закрепляются кураторы из числа специалистов учреждения, утвержденные приказом директора, из расчета не менее 8 семей на одного куратора.

6.8. Услуги социальной гостиницы предоставляются гражданам с детьми, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, в условиях их круглосуточного пребывания, сроком от 1 до 6 месяцев. В исключительных случаях срок пребывания может быть продлен на срок до 9 месяцев.

7.Права и обязанности граждан, получающих услуги в отделении социального сопровождения.

7.1. Получатели социальных услуг, состоящие на социальном сопровождении имеют право на: уважительное и гуманное отношение, получение качественных социальных услуг; отказ от предоставления социальных услуг; соблюдение в отношении себя конфиденциальности информации личного характера, ставшей известной специалистам при оказании социальных услуг; защиту прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации; участие в составлении индивидуальных программ реабилитации.

7.2.Граждане, проживающие в социальной гостинице, имеют право: получать у специалистов отделения и МБУ ЦСПСиД «Семья» Корочанского района консультативную помощь в вопросах бытового и трудового устройства, льготного обеспечения, определения в соответствующие учреждения социальной защиты; пользоваться правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

7.3. Получатели социальных услуг, состоящих на социальном сопровождении обязаны:

- предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
- своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг.

7.4. Граждане, проживающие в социальной гостинице обязаны:

- выполнять условия, заключаемого с ними договора;
- бережно относиться к оборудованию и имуществу;
- соблюдать правила санитарной и личной гигиены, чистоту в комнате и местах общего пользования, нормы и правила техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности;
- быть вежливыми с обслуживающим персоналом, соблюдать правила и нормы человеческой морали, уважать достоинство окружающих и своё собственное, не брать чужих вещей без разрешения, соблюдать правила внутреннего распорядка отделения;
- не употреблять спиртные напитки, наркотические, токсические вещества, не курить в помещениях;
- активно проявлять собственную инициативу по выходу из трудной жизненной ситуации.

8. Права и обязанности заведующего и специалистов отделения социального сопровождения.

8.1. Заведующий и специалисты отделения социального сопровождения имеют право:

- запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального сопровождения;
- представлять в установленном порядке Учреждение в органах государственной власти, иных учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию отделения;
- принимать меры при нарушении законности в Учреждении и докладывать об этих нарушениях руководителю Учреждения для привлечения виновных к ответственности.

8.2. Заведующий отделением социального сопровождения имеет право:

- в пределах своей компетенции применять поощрение и взыскание по результатам оценки деятельности специалистов в порядке, установленном Правилами внутреннего трудового распорядка;
- координировать деятельность специалистов отделения;
- принимать решения по вопросам, касающимся деятельности специалистов отделения;
- визировать запросы, письма и другие документы, касающиеся деятельности отделения, для предоставления на рассмотрение администрации Учреждения;

9. Ответственность работников отделения

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на работников отделения, работники несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Работники отделения несут ответственность за:

- достоверное ведение учетной документации проживающих в отделении и своевременное предоставление отчетности в установленные сроки;
- качество предоставляемых услуг, предусмотренных индивидуальной программой;
- разглашение сведений личного характера, ставших известными при оказании услуг, предусмотренных настоящим положением.
- за соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности в отделении;
- за бухгалтерскую и статистическую отчетность по гостинице перед МБУ ЦСПСиД «Семья» Корочанского района;
- рациональное и экономное расходование средств, обеспечение сохранности товароматериальных ценностей, выделенных для социальной гостиницы;

10. Заключительные положения

10.1. Срок действия настоящего положения неограничен.

10.2. Любые изменения и дополнения к настоящему положению имеют силу, если они оформлены в письменном виде.